МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО

НАКАЗ

24.02.2021 Миколаїв № 63

Про вдосконалення системи управління університетом

Відповідно до рішення Вченої ради від 24.02.2021 р. (протокол № 12) Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Положення про рейтингову оцінку діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (нова редакція) (додаток 1).
2. Вважати таким, що втратило чинність Положення про рейтингову оцінку діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського, затверджене наказом ректора університету від 25.05.2020 р. № 170 (зі змінами, внесеними відповідно до наказу ректора університету від 20.08.2020 р. № 290).
3. Впровадити у систему управління університету цільові показники діяльності декана, завідуючого кафедрою, науково-педагогічних працівників та включити їх в контракт.
4. При організації системи управління університету керуватися постановою КМУ від 24 грудня 2019 року № 1146 «Про розподіл видатків державного бюджету між закладами вищої освіти на основі показників їх освітньої, наукової та міжнародної діяльності».

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керівник відділу контролю та діловодства
Дата
ВІДДІЛ КОНТРОЛЮ ТА ДІЛОВОДСТВА
02125444

5. Затвердити:

3.1. Положення про розподіл фонду на заробітну плату науково-педагогічних працівників між кафедрами Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського на основі показників їх освітньої, наукової та міжнародної діяльності (додаток 2).

3.2. Положення про оплату праці в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (додаток 3).

3.3. Положення про визначення граничних розмірів і встановлення надбавок стимулюючого характеру деканам факультетів (додаток 4).

3.4. Положення про преміювання працівників з числа науково-педагогічного, навчально-допоміжного, адміністративно-господарського персоналу та надання їм матеріальної допомоги (додаток 5).

4. Вважати таким, що втратив чинність наказ ректора університету від 27.08.2020 р. № 295 «Про вдосконалення системи управління університетом».

5. Контроль виконання наказу покласти на першого проректора А. В. Овчаренка.

Ректор В. Д. Будак

Проєкт наказу вносить:
Перший проректор університету
_____ А. В. Овчаренко

ПОГОДЖЕНО:
Проректор із науково-педагогічної роботи _____ О. А. Кузнецова
Проректор із адміністративно-господарчої роботи
_____ В. Л. Даниленко
Начальник відділу кадрів
_____ І. В. Полоскова
Учений секретар
_____ В. В. Желязкова
Юрисконсульт
_____ О. Ю. Тимошенко

Додаток 4 до наказу
МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 24.02.2021 № 63

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 24.02.2021 № 63

ПОЛОЖЕННЯ
про визначення граничних розмірів і встановлення надбавок стимулюючого характеру деканам факультетів

Загальні положення

1. Положення про визначення граничних розмірів і встановлення надбавок стимулюючого характеру деканам факультетів (далі – Положення) розроблено на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (п. 3.2), Статуту Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (далі – МНУ імені В. О. Сухомлинського або Університет).
2. Положення спрямоване на підвищення зацікавленості керівників факультетів в успішному виконанні затверджених планів прийому, кошторисів надходжень і видатків спеціального фонду, у збільшення видів та обсягів надання платних послуг, зростанні питомої ваги видатків розвитку, підвищенні активності в інформаційному просторі.
3. Положення може бути доповнене або змінене відповідно до змін у чинному законодавстві та умов Колективного договору за погодженням з профспілковим комітетом університету.

Показники діяльності підрозділу, на базі яких розраховуються розміри надбавок

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керівник відділу контролю та діловодства
Дата
ВІДДІЛ КОНТРОЛЮ ТА ДІЛОВОДСТВА
02125444

Розрахунок розмірів надбавок деканам здійснюється на основі аналізу результатів діяльності підрозділів за попередній період, зокрема, таких як:

- виконання плану прийому за держзамовленням;
- фактичний обсяг надходжень коштів спеціального фонду від надання платних освітніх послуг;
- загальний контингент студентів (бюджетні + контрактні);
- контингент іноземних студентів;
- ефективність використання власних коштів на утримання та розвиток матеріальної бази;
- обсяг госпдоговірних НДР у розрахунку на 1 штатного науково-педагогічного працівника;
- рівень активності в інформаційному просторі (супроводження сайтів, телеграм-каналів тощо).

Періодичність встановлення надбавок

Надбавки стимулюючого характеру деканам факультетів установлюються бюджетною комісією, як правило один раз на рік за результатами діяльності підрозділів за попередній рік з 1 вересня поточного року по 31 серпня наступного року.

Джерела фінансування надбавок

Надбавки за високі досягнення у праці та за виконання особливо важливої роботи деканам факультетів виплачуються за рахунок коштів загального та спеціального фонду Університету в межах затвердженого фонду заробітної плати та фактичних надходжень.

Розміри надбавок

Надбавки деканам факультетів установлює ректор у відсотках до посадових окладів, чинних на час встановлення надбавок.

Розмір надбавок визначається згідно з рішенням комісії університету

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керівник відділу контролю та діловодства
Дата
ВІДДІЛ КОНТРОЛЮ ТА ДІЛОВОДСТВА
02125444

залежно від розмірів показників діяльності підрозділів, перелічених у п. 2 Положення.

Шкала розмірів надбавок залежно від показників діяльності

1. Розмір надбавки залежно від фактичних обсягів надходжень коштів спеціального фонду (у відсотках до посадового окладу):

- до 1000,00 грн 10,0 %;
- від 1001,00 грн до 2000,00 грн 20,0 %;
- від 2001,00 грн до 5000,00 грн 30,0 %;
- більше 5000,00 грн 40,0 %.

2. Розміри надбавок залежно від рівня виконання плану прийому за держзамовленням (на основі конкурсних пропозицій):

від 75 % до 99,9 % виконання плану 5,0%;

100 % виконання плану 10,0 %.

3. Розміри надбавок залежно від контингенту студентів (бюджетні + контрактні) на 1 жовтня попереднього року:

- до 500 осіб 2,0 %;
- від 500 осіб до 1000 осіб 5,0 %;
- від 1000 до 2000 осіб 7,0 %;
- від 2000 і більше осіб 10,0 %.

4. Розміри надбавок залежно від кількості іноземних студентів:

- від 1 до 10 чол. 3,0 %;
- від 10 до 30 чол. 5,0 %;
- від 30 до 50 чол. 7,0 %;
- від 50 і більше чол. 10,0 %.

5. Розміри надбавок залежно від обсягу г/д НДР на 1 штатного науково-педагогічного працівник на три попередні роки:

- від 500,00 грн до 2000,00 грн 1,0 %;
- від 2001,00 грн до 5000,00 грн 5,0 %;

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Керівник відділу контролю та діловодства
Дата
ВІДДІЛ КОНТРОЛЮ ТА ДІЛОВОДСТВА
02125444

– від 5001,00 грн до 10000,00 грн 7,0 %;

– від 10001,00 грн до 20000,00 грн 9,0 %;

– перевищує 20000,00 грн 15,0 %.

6. Розміри надбавок залежно від рівня активності в інформаційному просторі:

– виконання від 50,0 % по 75,0 % критеріїв 5,0 %;

– виконання від 76,0 % по 100,0 % критеріїв 10,0 %.

7. Розміри надбавок залежно від питомої ваги видатків розвитку у видатках на утримання та розвиток матеріальної бази:

– від 50,0 % до 70,0 % 2,0 %;

– більше 70,0 % 5,0 %.

Остаточний розмір надбавки для конкретного керівника визначається шляхом складання усіх видів надбавок, але не може перевищувати 100,0 % посадового окладу.

У разі обрання нового декана стимулююча надбавка йому встановлюється в межах розміру надбавок його попередника, але не більше 50,0 % посадового окладу.

Зміни до Положення можуть вноситись щорічно на 1 вересня і передбачати як інші показники діяльності факультетів та інститутів, так і нові розміри надбавок за окремим показниками.

Перший проректор А. В. Овчаренко

Проректор із науково-педагогічної роботи О. А. Кузнецова

Головний бухгалтер Г. М. Тогоєва

Начальник відділу кадрів І. В. Полоскова

Юрисконсульт О. Ю. Тимошенко

Проректор із АГР В. Л. Даниленко